|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

imię

adnotacja sekretariatu

|  |  |
| --- | --- |
| Wpłynęło dnia: |  |
| Osoba przyjmująca: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

nazwisko

**Prodziekan ds. studiów**

**Wydziału Elektrycznego**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

tel. kontaktowy

STUDIA PODYPLOMOWE: (proszę wybrać)

[ ]  Bazy danych. Metody, narzędzia, praktyka (BDMNP) – 10 990 zł lub I rata – 5 990 zł, II rata – 5 000 zł)

[ ]  Big Data. Analiza Danych (BDAD) – 10 990 zł lub I rata – 5 990 zł, II rata – 5 000 zł)

[ ]  Inżynieria Procesów Biznesowych (IPB) – 10 990 zł lub I rata – 5 990 zł, II rata – 5 000 zł)

[ ]  Zastosowania technologii chmurowych w rozwiązaniach opartych o dane i sztuczną inteligencję (ZTC) – 10 990 zł lub I rata – 5 990 zł, II rata – 5 000 zł)

[ ]  Deweloper No-Code (DNC) – 10 990 zł lub I rata – 5 990 zł, II rata – 5 000 zł)

## Wniosek o rozłożenie opłaty za studia na raty

Uprzejmie proszę o rozłożenie mojego czesnego za studia podyplomowe na Wydziale Elektrycznym **na dwie raty.**

Zobowiązuję się wpłacać raty czesnego terminowo, według ustalonego harmonogramu. Oświadczam, iż jest mi wiadome, że w przypadku zalegania ze spłatą raty, naliczane są odsetki i zobowiązuję się do ich uregulowania.

Uzasadnienie wniosku:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Liczba załączników: ……. ............................., dnia ……........................

miejscowość, data podpis studenta

**Decyzja Dziekana**

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na rozłożenie czesnego na dwie raty.

Harmonogram płatności zostanie podany w umowie.

Warszawa, dnia ………………., …………………………………….

 data pieczęć i podpis Dziekana